



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ШУРЫШКАРСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 июня 2016 г.

№ 288-а

с. Мужы

О развитии детского туризма, организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в муниципальном образовании Шурьшкарский район

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 марта 2015 года № 270-П «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе» и в целях определения правовых основ организации детского туризма, отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи на территории муниципального образования Шурьшкарский район, Администрация муниципального образования Шурьшкарский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

- Положение о межведомственной комиссии по развитию детского туризма, организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в муниципальном образовании Шурьшкарский район согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- состав межведомственной комиссии по развитию детского туризма, организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в муниципальном образовании Шурьшкарский район согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- Положение об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального образования Шурьшкарский район в организациях отдыха и оздоровления, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Определить уполномоченными органами, реализующими функции по:
- развитию детского туризма - Управление по физической культуре, спорту и туризму Администрации муниципального образования Шурышкарский район;
- организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи на территории муниципального образования Шурышкарский район - Управление культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования Шурышкарский район.

3. Установить, что работникам муниципальных учреждений в период сопровождения организованных групп детей на окружные профильные смены, организованные Департаментом молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивается сохранение заработной платы по основному месту работы в период нахождения в пути и за работу с детьми и молодежью муниципального образования Шурышкарский район в детских оздоровительных лагерях, санаториях и пансионатах.

4. Управлению по физической культуре, спорту и туризму Администрации муниципального образования Шурышкарский район (Ахмедов Ш. М.):

4.1. обеспечить развитие сети открытых спортивных площадок на территории сельских поселений Шурышкарского района и осуществлять контроль за их работой, программное и кадровое сопровождение их деятельности;

4.2. обеспечить закрепление за открытыми спортивными площадками штатных работников МБУ ДО «РДЮСШ» для организации и проведения в летний период спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий;

4.3. обеспечить оплату командировочных расходов лицам, сопровождающим детей к месту отдыха и обратно;

4.4. создать условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, соблюдения требований противопожарной безопасности при проведении спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий в летний период.

5. Управлению культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования Шурышкарский район (Худалей А.А.) в пределах своих полномочий:

5.1. ежегодно, до 01 ноября, направлять в департамент молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа заявку на отдых и оздоровление детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район в предстоящем году;

5.2. обеспечить исполнение выделенной департаментом молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа муниципальному образованию Шурышкарский район квоты на отдых и оздоровление детей и молодежи в полном объеме;

5.3. координировать работу структурных подразделений Администрации муниципального образования Шурышкарский район и муниципальных учреждений по вопросам организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в организациях (учреждениях) отдыха и оздоровления;

5.4. обеспечить деятельность МБУ «Шурышкарский районный молодежный центр» офисной техникой, необходимой для организации приема документов от населения в электронном виде (компьютеры с доступом в интернет, принтеры, сканеры), создать комфортные условия для пребывания посетителей, организовать прием посетителей в удобные для населения часы;

5.5. содействовать развитию видов деятельности для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

5.6. в целях организации трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет планировать выделение финансовых средств из бюджета муниципального образования Шурышкарский район на временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

5.7. при организации временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в приоритетном порядке обеспечивать трудоустройство следующих категорий:

- детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей из многодетных и неполных семей;

- детей из числа коренных малочисленных народов Севера;

- детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

5.8. обеспечить представление в департамент молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа в установленном порядке информации об организации отдыха и оздоровления за счет средств окружного и муниципального бюджетов, с указанием количества и категорий отдохнувших детей и молодежи, с учетом данных управления по труду и социальной защите населения и управления образования администрации муниципального образования Шурышкарский район, а также об организации отдыха и оздоровления детей и молодежи за счет внебюджетных средств по итогам 9 месяцев текущего года - до 02 октября текущего года и по итогам года - до 15 января очередного года.

6. Управлению образования Администрации муниципального образования Шурышкарский район (Заваруева М.Л.):

6.1. обеспечить развитие сети оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, детских площадок, организуемых общеобразовательными организациями, организациями дополнительного образования в каникулярный период в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, а также программное и кадровое сопровождение их деятельности и осуществлять контроль за их работой;

6.2. принять меры по организации отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

6.3. создавать условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения в период школьных каникул, особое внимание уделить организации полноценного питания детей, соблюдению требований противопожарной безопасности в организациях отдыха и оздоровления детей, санитарно-

эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и лагерей отдыха;

6.4. предусмотреть средства на полную оплату (компенсацию) проезда к местам отдыха и обратно детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (дети - сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей), в том числе по путёвкам, приобретённым за счёт средств федерального, окружного и местных бюджетов;

6.5. обеспечить оплату командировочных расходов лицам, осуществляющим сопровождение детей к месту отдыха и обратно;

6.6. обеспечить формирование и ведение банка данных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и подлежащих оздоровлению;

6.7. обеспечить представление до 1 числа месяца, следующего за отчётным периодом, ежеквартального отчёта о ходе проведения оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нарастающим итогом в управление по труду и социальной защите населения администрации муниципального образования Шурышкарский район;

6.8. обеспечить представление в муниципальное бюджетное учреждение «Шурышкарский районный молодежный центр» до 22 числа каждого месяца, следующего за отчётным, ежемесячного отчёта о ходе проведения оздоровительной кампании детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район за счет средств местного бюджета;

6.9. представлять в муниципальное бюджетное учреждение «Шурышкарский районный молодежный центр» отчет о целевом использовании бюджетных средств, предусмотренных на организацию отдыха и оздоровления, по итогам 9 месяцев текущего года - до 01 октября текущего года и по итогам года - до 31 декабря текущего года;

6.10. представлять в департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа отчет о распределении и целевом использовании межбюджетных субсидий по итогам 9 месяцев текущего года - до 02 октября текущего года и по итогам года - до 15 января очередного года.

7. Муниципальному бюджетному учреждению «Шурышкарский районный молодежный центр» (Иванов А.Г.):

7.1. обеспечить и организовать электронную подачу документов на отдых и оздоровление посредством официального интернет-ресурса государственного бюджетного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Окружной Молодежный Центр», размещенного по адресу www.molcentr.ru (далее - единый окружной интернет-портал);

7.2. обеспечить деятельность интерактивной и телефонной службы поддержки оздоровительной кампании, направленной на разъяснение населению Шурышкарского района механизма организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе;

7.3. обеспечить обучение специалистов по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район работе в едином окружном интернет-портале;

7.4. обеспечить системную подготовку квалифицированных кадров, направляемых для работы с детьми с молодежью в качестве наставников, вожатых, аниматоров и руководителей смен;

7.5. обеспечить участие детей и молодежи Шурышкарского района в окружных профильных сменах на базе лагерей досуга и отдыха, учреждений отдыха и оздоровления, палаточных лагерей, баз отдыха, лагерей при иных организациях, под которыми понимаются социально значимые, образовательные, творческие и иные смены продолжительностью от 3 до 21 дней, проводимые для детей и молодежи Ямало-Ненецкого автономного округа, которые вовлечены в деятельность одного или нескольких направлений государственной молодежной политики Ямало-Ненецкого автономного округа, а также для молодых семей, состоящих в клубных формированиях по работе с молодыми семьями;

7.6. предусмотреть в бюджете учреждения средства на полную оплату (компенсацию) проезда к местам отдыха и обратно детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

7.7. организовать своевременную аттестацию автоматизированных рабочих мест в соответствии с требованиями по защите информации, установленными законодательством РФ;

7.8. организовать системную подготовку квалифицированных кадров, направляемых для работы с детьми и молодежью муниципального образования Шурышкарский район в качестве наставников, вожатых, аниматоров и руководителей смен;

7.9. обеспечить оплату командировочных расходов лицам, сопровождающим детей и молодежь муниципального образования Шурышкарский район к месту отдыха и обратно;

7.10. обеспечить представление в департамент молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа заверенных списков организованных групп детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район, выезжающих к месту проведения профильных смен, проезд которым оплачивается за счет средств окружного бюджета, не позднее чем за 45 дней до даты выезда к месту отдыха и оздоровления;

7.11. обеспечить формирование и ведение банка данных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и подлежащих оздоровлению;

7.12. обеспечить представление до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, ежеквартального отчета о ходе проведения оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нарастающим итогом в Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Шурышкарский район;

7.13. обеспечить сбор информации от руководителей учреждений и организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального образования Шурышкарский район, об объемах денежных средств, предусмотренных и использованных на организацию отдыха детей и молодежи сотрудников, и о количестве детей и молодежи, выезжающих на отдых и оздоровление, по состоянию на 01 сентября по итогам 9 месяцев текущего года - до 01 октября текущего года и по итогам года - до 31 декабря текущего года;

7.14. предоставлять в департамент молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа в установленном порядке информации об организации отдыха и оздоровления за счет средств окружного и муниципального бюджетов, с указанием количества и категорий отдохнувших детей и молодежи, с учетом данных Управления по труду и социальной защите населения и Управления образования Администрации муниципального образования Шурышкарский район, а также об организации отдыха и оздоровления детей и молодежи за счет внебюджетных средств по итогам 9 месяцев текущего года - до 02 октября текущего года и по итогам года - до 15 января очередного года;

7.15. обеспечить постепенную интеграцию муниципальных услуг по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в единый окружной интернет-портал, на базе которого реализуется механизм электронной подачи документов на отдых и оздоровление детей и молодежи Ямало-Ненецкого автономного округа.

8. Управлению по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Шурышкарский район (Пуйко М.В.):

8.1. обеспечить возмещение расходов в размере 100 процентов на оплату проезда к местам отдыха и обратно детям из малоимущих семей до осуществления поездки при предоставлении подтверждающих документов, выданных муниципальным бюджетным учреждением «Шурышкарский районный молодежный центр»;

8.2. обеспечить представление в муниципальное бюджетное учреждение «Шурышкарский районный молодежный центр» до 22 числа каждого месяца, следующего за отчетным, ежемесячного отчета о ходе проведения оздоровительной кампании детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район за счет средств муниципального бюджета;

8.3. представлять в муниципальное бюджетное учреждение «Шурышкарский районный молодежный центр» отчет о целевом использовании бюджетных средств, предусмотренных на организацию отдыха и оздоровления по итогам 9 месяцев текущего года - до 01 октября текущего года и по итогам года - до 31 декабря текущего года.

9. Рекомендовать:

9.1. Государственному бюджетному учреждению здравоохранения ЯНАО «Мужевская центральная районная больница» (Попов Н.Б.):

9.1.1. обеспечить своевременную организацию мероприятий по проведению профилактического медицинского осмотра детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район, выезжающих в оздоровительные лагеря, лагеря отдыха, санатории, пансионаты, лагеря труда и отдыха, лагеря отдыха и досуга, палаточные лагеря, районные экспедиции, а также несовершеннолетних граждан, охваченных временным трудоустройством по направлению органов службы занятости населения Шурышкарского района и (или) ведомств, отвечающих за реализацию программы временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, в объеме, предусмотренном приказом

Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 декабря 2012 года № 1346н «О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них»;

9.1.2. обеспечить укомплектование аптек для оказания медицинской помощи в пути следования организованных групп детей, а также аптек для лагерей труда и отдыха, лагерей отдыха и досуга, палаточных лагерей, лагерей с дневным и краткосрочным пребыванием детей, районных экспедиций;

9.1.3. обеспечить выделение специалистов для медицинского сопровождения организованных детских групп к местам отдыха и оздоровления и обратно, осуществлять координацию их работы.

9.2. Государственному казенному учреждению ЯНАО Центр занятости населения Шурышкарского района (Кадырова Т.В.) осуществлять координацию работы по организации временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

9.3. ОМВД РФ по Шурышкарскому району (Джагапиров А. А.) принимать меры по обеспечению общественного порядка и безопасности при осуществлении организованной отправки организованных групп детей и молодежи, выезжающих из Шурышкарского района к месту проведения отдыха.

9.4. Руководителям учреждений и организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального образования Шурышкарский район:

9.4.1. принять меры по сохранению системы детского туризма, отдыха и оздоровления детей и молодёжи, предусмотрев в коллективных договорах и соглашениях комплекс мероприятий, направленных на обеспечение полной или частичной оплаты расходов на отдых и оздоровление для работников и их детей, включая детский туризм;

9.4.2. представлять в Управление культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования Шурышкарский район» информацию об объемах денежных средств, предусмотренных и использованных на организацию отдыха детей сотрудников, и о количестве детей, выезжающих на отдых и оздоровление, по состоянию на 01 сентября по итогам 9 месяцев текущего года - до 01 октября текущего года и по итогам года - до 31 декабря текущего года;

9.4.3. предусмотреть возможность создания временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

9.5. Главам муниципальных образований муниципального образования Шурышкарский района:

9.5.1. содействовать развитию сети профильных лагерей, смен, экспедиций, а также мало затратных форм организации детского отдыха на территории сельских поселений;

9.5.2. предусмотреть в бюджете муниципального образования финансовые средства на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

9.5.3. содействовать развитию видов деятельности для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан;

9.5.4. при организации временной занятости подростков в приоритетном порядке обеспечивать трудоустройство следующих категорий:

- детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей из многодетных и неполных семей;

- детей из числа коренных малочисленных народов Севера;

- детей, состоящих на профилактическом учёте в органах внутренних дел и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

10. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального образования Шурышкарский район от:

- 13 июня 2013 г. № 479-а «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодёжи в муниципальном образовании Шурышкарский район»;

- 08 мая 2013 года № 389 – а «Об утверждении Положения о порядке и критериях отбора детей и молодежи для участия в молодежных оздоровительных лагерях, организованными за пределами Российской Федерации»;

- 08 мая 2015 года «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 08 мая 2013 года № 389 – а «Об утверждении Положения о порядке и критериях отбора детей и молодежи для участия в молодежных оздоровительных лагерях, организованных за пределами Российской Федерации»;

- 27 марта 2015 года «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 13 июня 2013 года № 479 – а «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в муниципальном образовании Шурышкарский район»;

- 22 июля 2013 года «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации муниципального образования Шурышкарский район от 13 июня 2013 года № 479- а «Об организации отдыха, оздоровления трудовой занятости и молодежи в муниципальном образовании Шурышкарский район».

11. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

12. Опубликовать настоящее постановление в районной общественно-политической газете «Северная панорама» и на официальном сайте Администрации муниципального образования Шурышкарский район.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Балину И.В.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Приложение № 1. Положение о межведомственной комиссии по развитию детского туризма, организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район	11
1. Общие положения	11
2. Состав комиссии	13
3. Организация деятельности комиссии	13
Приложение № 2. Состав межведомственной комиссии по развитию детского туризма, организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район	15
Приложение № 3. Положение об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район в организациях отдыха и оздоровления, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами	16
1. Общие положения	16
2. Порядок предоставления отдыха и оздоровления детей и молодежи в организациях отдыха и оздоровления, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами, за исключением участия в профильных сменах	16
3. Порядок организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального образования за счет средств федерального бюджета, бюджета муниципального образования и за счет субвенции, предоставляемой местному бюджету для осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	19
Приложение № 1 к Положению об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район в организациях отдыха и оздоровления, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами	22
Приложение № 2 к Положению об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район в организациях отдыха и оздоровления, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами	23

- Приложение № 3 к Положению об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район в организациях отдыха и оздоровления, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами 24
- Приложение № 4 к Положению об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район в организациях отдыха и оздоровления, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами 25
- Приложение № 5 к Положению об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район в организациях отдыха и оздоровления, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами 26

Приложение № 1

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального образования
от 03 июня 2016 года № 288-а

ПОЛОЖЕНИЕ**о межведомственной комиссии по развитию детского туризма, организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодёжи муниципального образования Шурышкарский район****I. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по развитию детского туризма, организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодёжи в муниципальном образовании Шурышкарский район (далее – комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, образованным для принятия эффективных мер по обоснованному и целенаправленному решению вопросов по развитию детского туризма, организации отдыха, оздоровления детей и молодежи в Шурышкарском районе, а также в целях координации совместной деятельности структурных подразделений Администрации района и муниципальных учреждений Шурышкарского района, обеспечения взаимодействия с территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Шурышкарского района в указанной сфере деятельности.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) автономного округа, законами и иными правовыми актами автономного округа, Уставом муниципального образования Шурышкарский район, правовыми актами органов местного самоуправления Шурышкарского района, а также настоящим Положением.

1.3. Основными задачами комиссии являются:

1.3.1. выявление и оказание содействия в решении наиболее острых вопросов в сфере детского туризма, отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодёжи в Шурышкарском районе;

1.3.2. анализ, оценка и прогнозирование развития системы детского туризма, организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в Шурышкарском районе;

1.3.3. принятие в пределах своей компетенции решений, необходимых для координации деятельности отраслевых (функциональных) структурных подразделений администрации Шурышкарского района и муниципальных учреждений Шурышкарского района, обеспечения взаимодействия с территориальными органами федеральных органов государственной власти,

органами местного самоуправления Шурышкарского района по вопросам эффективного развития детского туризма, отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи, в том числе при разработке и реализации программ и мероприятий, направленных на развитие детского туризма;

1.3.4. разработка основных направлений совершенствования нормативного правового регулирования вопросов развития детского туризма.

1.4. Комиссия в соответствии с возложенными задачами осуществляет следующие функции:

1.4.1. рассматривает следующие вопросы, связанные с развитием детского туризма, организацией отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения детей и молодежи Шурышкарского района:

- обеспечение контроля за предоставлением отдыха и оздоровления детей и молодежи в организациях отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами;

- подготовка квалифицированных кадров, направляемых для работы с детьми и молодежью в качестве наставников, вожатых, аниматоров и руководителей смен;

- организация отдыха детей и молодежи, нуждающихся в особой опеке государства и профилактике асоциального поведения;

- обеспечение условий безопасности жизнедеятельности детей и молодежи в оздоровительных учреждениях (организациях), а также в пути следования к месту отдыха и обратно;

- организация трудовой занятости детей и молодежи в свободное от учебы время;

- рассмотрение заявлений лиц, проживающих в Шурышкарском районе и являющихся родителями или законными представителями (усыновителями, опекунами, попечителями и доверенными лицами) детей и молодежи Шурышкарского района в возрасте от 7 до 18 лет, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, а также принятию решений об отнесении детей и молодежи Шурышкарского района к данной категории, обеспечение их эффективной работы;

- предложения структурных подразделений Администрации района и муниципальных учреждений Шурышкарского района, общественных, научных и других организаций по вопросам формирования и реализации муниципальной политики в сфере развития детского туризма, а также совершенствования нормативного правового регулирования в сфере развития детского туризма;

- определение приоритетных направлений деятельности по развитию детского туризма;

- подготовка предложений по разработке муниципальных программ и мероприятий в сфере развития детского туризма;

- поступившие от структурных подразделений Администрации района и муниципальных учреждений Шурышкарского района, общественных, научных и других организаций обоснований потребности в финансовых и материально-

технических ресурсах для реализации мероприятий по развитию детского туризма;

- распространение положительного опыта субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в сфере развития детского туризма;

1.4.2. организует работу по информационно-методическому обеспечению детского туризма и оздоровительной кампании;

1.4.3. принимает в пределах своей компетенции иные решения по вопросам развития детского туризма, организации и проведения оздоровительной кампании.

II. Состав комиссии

2.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и других членов комиссии – представителей отраслевых (функциональных) структурных подразделений Администрации района, общественных, научных и других заинтересованных организаций.

2.2. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и других членов комиссии – представителей отраслевых (функциональных) структурных подразделений администрации Шурышкарский район, общественных, научных и других заинтересованных организаций.

2.3. Председателем комиссии является заместитель главы администрации.

2.4. Секретарь комиссии назначается из числа представителей Управления культуры и молодёжной политики Администрации Шурышкарский район.

2.5. Деятельность в составе комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

III. Организация деятельности комиссии

3.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.2. Заседания комиссии проводит ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии по поручению председателя комиссии.

3.3. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины ее членов.

3.4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом заседания, который подписывают председательствующий на заседании и секретарь. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

3.5. Решения, принимаемые комиссией в пределах её компетенции, являются обязательными для исполнения отраслевыми (функциональными) структурными подразделениями администрации Шурышкарский район, носят рекомендательный характер для организаций, обеспечивающих деятельность по развитию детского туризма, организации летнего отдыха, оздоровления и

трудоустройству детей и молодежи в муниципальном образовании Шурьшкарский район.

3.6. Информационно-аналитическое и организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии.

Приложение № 2

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального образования
от 03 июня 2016 года № 288-а

СОСТАВ**межведомственной комиссии по развитию детского туризма, организации
отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодёжи
муниципального образования Шурышкарский район**

Заместитель главы администрации муниципального образования Шурышкарский район, председатель комиссии

начальник управления по труду и социальной защите населения администрации муниципального образования Шурышкарский район, заместитель председателя комиссии

заведующая сектором по молодежной политике управления культуры и молодежной политики администрации муниципального образования Шурышкарский район, секретарь комиссии

Члены комиссии:

начальник управления образования администрации муниципального образования Шурышкарский район

начальник управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Шурышкарский район

начальник управления культуры и молодежной политики администрации муниципального образования Шурышкарский район

начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Шурышкарский район

директор муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарский районный молодежный центр»

главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения ЯНАО «Мужевская центральная районная больница» (по согласованию)

директор государственного казенного учреждения ЯНАО Центр занятости населения Шурышкарского района (по согласованию)

Приложение № 3

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального образования
от 03 июня 2016 года № 288-а

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи
муниципального образования Шурышкарский район в организациях отдыха
и оздоровления, находящихся на территории Российской Федерации и за ее
пределами**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях определения порядка организации отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район в организациях отдыха и оздоровления, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами.

**II. Порядок предоставления отдыха и оздоровления детей и молодежи в
организациях отдыха и оздоровления, находящихся на территории
Российской Федерации и за ее пределами, за исключением участия в
профильных сменах**

2.1. Отдыху и оздоровлению за счет средств местного бюджета подлежат дети и молодежь в возрасте от 7 до 18 лет, проживающие на территории муниципального образования.

2.2. В первоочередном порядке отдыху и оздоровлению за счет средств местного бюджета подлежат дети и молодежь, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, относящиеся к следующим категориям:

- оставшиеся без попечения родителей;
- инвалиды;
- с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;
- жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- проживающие в малоимущих семьях;
- с отклонениями в поведении;
- жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, в том числе имеющие хронические заболевания, состоящие на диспансерном учете в учреждениях здравоохранения и прошедшие диспансеризацию в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

2.3. Отдых и оздоровление за счет средств местного бюджета предоставляются 1 раз в текущем календарном году.

2.4. Отдых и оздоровление за счет средств местного бюджета не предоставляются в случае наличия у ребенка общих медицинских противопоказаний для пребывания в учреждениях отдыха и оздоровления в соответствии с заключением врача медицинского учреждения.

2.5. Для предоставления отдыха и оздоровления детей и молодежи в организациях отдыха и оздоровления, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами, заявители лично подают сведения и документы в электронном виде посредством единого окружного интернет-портала. В случае необходимости заявители могут обратиться в муниципальное бюджетное учреждение «Шурышкарский районный молодежный центр», где им будет оказана сопроводительная поддержка для подачи сведений и документов посредством единого окружного интернет-портала.

2.6. Все направленные заявителем сведения и документы в автоматическом режиме поступают на обработку и проверку в муниципальное бюджетное учреждение «Шурышкарский районный молодежный центр», специалисты которого проверяют представленные сведения и документы на подлинность и соответствие настоящему Положению. Срок обработки и проверки представленных сведений и документов не должен превышать 7 календарных дней.

2.7. В случае если в ходе обработки и проверки выявлены незначительные несоответствия представленных сведений и документов настоящему Положению, в частности: обнаружены подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в документах исправления, а также повреждения и ошибки, не позволяющие однозначно истолковывать содержание документов и сведений, специалист муниципального бюджетного учреждения «Шурышкарский районный молодежный центр» обязан непосредственно в день обнаружения вышеуказанных фактов связаться с заявителем любым удобным способом, в том числе посредством единого окружного интернет-портала, в целях истребования устранения заявителем выявленных замечаний в течение 7 календарных дней.

2.8. Заявителю может быть отказано в отдыхе и оздоровлении ребенка за счет средств местного бюджета в случае, если в ходе обработки и проверки выявлены следующие несоответствия представленных сведений и документов настоящему Положению:

- представление заведомо ложных сведений;
- не устранение в течение 7 календарных дней несоответствий и замечаний, выявленных в ходе обработки и проверки представленных сведений и документов;
- наличие у ребенка общих медицинских противопоказаний для пребывания в учреждениях отдыха и оздоровления в соответствии с заключением врача медицинского учреждения;
- сокрытие сведений о психологических или физиологических особенностях, которые могут негативно сказаться на отдыхе и оздоровлении

ребенка или привести к непредсказуемым последствиям в период нахождения ребенка в оздоровительном учреждении;

- если ребенок уже воспользовался отдыхом и оздоровлением за счет средств местного бюджета в текущем году;

- если заявителю необходимо изменить существенные условия отдыха и оздоровления ребенка, в том числе увеличить или сократить временной интервал отдыха и оздоровления, выбрать другую смену, другое оздоровительное учреждение, иной способ и срок доставки к месту отдыха и оздоровления и обратно;

- если с заявителем в течение 3 календарных дней подряд невозможно выйти на связь, в том числе, если заявитель не отвечает на электронные письма, телефонные звонки или номер заявителя недоступен.

В случае выявления вышеуказанных несоответствий МБУ «Шурышкарский районный молодежный центр» обязан непосредственно в день их обнаружения уведомить заявителя об отказе с указанием причины посредством телефонной связи и (или) в электронном виде посредством единого окружного интернет-портала.

При этом отказ в отдыхе и оздоровлении ребенка за счет местного бюджета по основаниям, указанным в настоящем пункте, не означает утрату права на повторное обращение при условии устранения замечаний и изменения обстоятельств, указанных в настоящем пункте. Право на повторное обращение возникает с момента получения заявителем уведомления об отказе посредством телефонной связи и (или) в электронном виде посредством единого окружного интернет-портала.

2.9. В случае добровольного отказа от отдыха и оздоровления ребенка, необходимости внесения изменений в представленные сведения и документы, необходимости изменения существенных условий отдыха и оздоровления ребенка по инициативе заявителя заявитель обязан посредством единого окружного интернет-портала направить отказ с указанием причин его возникновения и уведомить о факте отказа любым удобным способом МБУ «Шурышкарский районный молодежный центр» по месту жительства не позднее чем за 45 дней до организованного выезда к месту отдыха и оздоровления.

Отказ от отдыха и оздоровления ребенка по инициативе заявителя менее чем за 45 дней до организованного выезда к месту отдыха и оздоровления возможен только в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, к которым относится: получение ребенком травмы или заболевания, не совместимых с возможностью отдыха и оздоровления, а также наступление обстоятельств непреодолимой силы (стихийное бедствие, военные действия, эпидемия). При этом заявитель обязан в течение 3 календарных дней с момента наступления форс-мажорных обстоятельств уведомить о наступлении случая вынужденного отказа уполномоченный орган по месту жительства с представлением соответствующих подтверждающих документов.

В случае нарушения порядка отказа от отдыха и оздоровления детей и молодежи, предусмотренного настоящим пунктом, МБУ «Шурышкарский районный молодежный центр» имеет право обратиться в суд с требованием

взыскания с заявителя понесенных расходов на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи.

2.10. При отсутствии свободных мест на отдых и оздоровление ребенка за счет средств местного бюджета заявитель имеет право все сведения и документы в резервный список, формируемый специалистами МБУ «Шурышкарский районный молодежный центр».

2.11. В случае если за 45 календарных дней до организованного выезда к месту отдыха и оздоровления остаются не востребовавшиеся свободные места, МБУ «Шурышкарский районный молодежный центр» имеет право отказаться от части предоставленной квоты, предусмотренной пунктом 6.2 постановления Правительства автономного округа от 26 марта 2015 года № 270-П «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе», о чем направляется письменное уведомление в департамент молодежной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа с указанием причин невозможности реализовать выделенные места на отдых и оздоровление.

III. Порядок организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального образования за счет средств федерального бюджета, бюджета муниципального образования и за счёт субвенции, предоставляемой местному бюджету для осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

3.1. Право на бесплатное предоставление путёвок в организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения за счет средств федерального бюджета и за счёт субвенции, предоставляемой местному бюджету, имеют дети и молодежь в возрасте от 7 до 18 лет, проживающие в муниципальном образовании.

3.2. Для предоставления путёвок, приобретенных за счет средств федерального бюджета, заявители подают в муниципальное бюджетное учреждение «Шурышкарский районный молодежный центр» заявление о предоставлении путёвки на отдых и оздоровление детей и молодёжи.

3.3. Для предоставления путёвок для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заявители подают в Управление образования Администрации муниципального образования Шурышкарский район заявление о предоставлении путёвок для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.4. Заявление составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, заполняется заявителем собственноручно, оформляется в единственном экземпляре и подписывается заявителем.

3.5. К заявлению прилагаются следующие документы:

- анкета заявителя по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копии документов, подтверждающих полномочия заявителя:
- свидетельства, выданные органами записи актов гражданского состояния: свидетельство о рождении несовершеннолетнего, свидетельство об усыновлении, свидетельство об установлении отцовства;
 - соответствующие документы, выданные органами опеки и попечительства;
 - копии документов, подтверждающих принадлежность к одной из категорий для детей и молодёжи, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения:
 - оставшиеся без попечения родителей – документы, подтверждающие отсутствие родителей, документы, подтверждающие установление опеки (попечительства), или справка учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в случае, если ребёнок является воспитанником такого учреждения;
 - инвалиды – справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
 - с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии, – заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
 - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий – документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) факт нахождения ребенка в зоне вооруженного и межнационального конфликта, экологической и техногенной катастрофы, стихийного бедствия;
 - проживающие в малоимущих семьях – справка Управления по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Шурышкарский район о постановке семьи на учёт в качестве малоимущей на момент подачи заявления;
 - с отклонениями в поведении – справка ОМВД РФ по Шурышкарскому району или комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Шурышкарский район о постановке на учёт ;
 - жизнедеятельность, которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, в том числе имеющие хронические заболевания, состоящие на диспансерном учёте в учреждениях здравоохранения и прошедшие диспансеризацию в текущем году, – решение районной межведомственной комиссии по развитию детского туризма, организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и молодёжи, а также справка учреждения здравоохранения (для детей и молодёжи, имеющих хронические заболевания, состоящих на диспансерном учёте в учреждениях здравоохранения и прошедших диспансеризацию в соответствии с законодательством Российской Федерации);
 - согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

3.6. Документы, представляемые заявителем, должны быть установленного

образца, не должны содержать подчисток либо приписок, зачёркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

3.7. Документы, представляемые в копиях, представляются одновременно с оригиналом. Копии заверяются должностным лицом, принявшим документы, а оригиналы возвращаются заявителю.

3.8. Срок действия справок, прилагаемых к заявлению, не должен превышать срока действия, установленного органом, выдавшим их.

3.9. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений на предоставление путёвок в день поступления по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

3.10. Заявителю выдаётся расписка о приёме документов в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

МБУ «Шурышкарский районный молодежный центр» производит выдачу путевок на отдых и оздоровление, приобретенных за счет средств федерального бюджета, заявителям, дети которых указаны в пункте 3.1 настоящего Положения и относятся к одной из категорий, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, в порядке очередности, исходя из времени подачи заявления.

3.11. Управление образования Шурышкарского района производит выдачу путевок на отдых и оздоровление, заявителям (законным представителям), дети которых указаны в пункте 3.1 настоящего Положения и относятся к категории дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

3.12. Лицам, осуществляющим сопровождение организованных групп детей, выезжающих по путевкам, приобретенным за счет средств федерального бюджета, к месту отдыха и обратно, путевки за счёт квот муниципального образования на бесплатной основе не выделяются.

3.13. В случае отказа от путёвки на отдых, оздоровление и санаторно-курортное лечение:

3.13.1. заявитель обязан не позднее чем за 45 дней до даты заезда письменно уведомить об отказе уполномоченный орган с указанием причин возврата путёвки;

3.13.2. уполномоченный орган обязан перераспределить данную путёвку в порядке очередности, исходя из времени подачи заявления. В случае невозможности перераспределения данной путёвки уполномоченный орган обязан представить в департамент молодёжной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа письменное объяснение об отказе с указанием причин возврата путёвок.

3.14. Граждане, подавшие заявление и документы, предусмотренные пунктами 3.4 и 3.5 настоящего Положения, на получение путевки на отдых и оздоровление и не получившие ее в текущем финансовом году, не сохраняют право на получение путёвки в следующем году.

Приложение № 1
к Положению об организации и
обеспечении отдыха и оздоровления
детей и молодежи муниципального
образования Шурышкарский район в
организациях отдыха и оздоровления,
находящихся на территории Российской
Федерации и за ее пределами

В _____
(наименование уполномоченного органа
_____ по месту жительства)
от _____,
(Ф.И.О. заявителя)
проживающего по адресу _____
(адрес места жительства)
_____ (телефон для связи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении путевки в организации отдыха, оздоровления и
санаторно-курортного лечения детей

Прошу предоставить путевку в _____
(наименование формы отдыха (детский оздоровительный лагерь,

санаторно-курортное учреждение, пришкольная площадка, палаточный лагерь и т.п.)) и место отдыха

(Черноморское побережье, территория Ямало-Ненецкого автономного округа, юг Тюменской области, средняя
полоса Российской Федерации)

для _____.
(указывается Ф.И.О., дата рождения ребёнка, его категория (если есть))

Дополнительные сведения: _____
(желаемое время отдыха (месяц))

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____.

Противопоказаний для нахождения в учреждении отдыха и оздоровления у моего ребёнка
_____ нет.

(Ф.И.О., дата рождения ребёнка)

(подпись заявителя)

(дата)

Приложение № 2
к Положению об организации и
обеспечении отдыха и
оздоровления детей и молодежи
муниципального образования
Шурышкарский район в
организациях отдыха и
оздоровления, находящихся на
территории Российской
Федерации и за ее пределами

АНКЕТА ЗАЯВИТЕЛЯ
(заполняется собственноручно)

1.	Фамилия	
2.	Имя	
3.	Отчество	
4.	Число, месяц, год и место рождения	
5.	Паспорт или иной документ, его заменяющий (серия, номер, кем и когда выдан)	
6.	Адрес и дата регистрации по месту жительства	
7.	Адрес проживания	
8.	Идентификационный номер налогоплательщика	
9.	Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования	
10.	Домашний телефон	
11.	Рабочий телефон	

Приложение № 3
к Положению об организации и
обеспечении отдыха и
оздоровления детей и молодежи
муниципального образования
Шурышкарский район в
организациях отдыха и
оздоровления, находящихся на
территории Российской
Федерации и за ее пределами

В уполномоченный орган
муниципального образования
Шурышкарский район

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
Дата рождения _____
(число, месяц, год)
Документ, удостоверяющий личность _____
(наименование, номер и серия документа,
_____)
(кем и когда выдан)
Адрес регистрации по месту жительства _____

действующая от себя и от имени своего несовершеннолетнего ребенка:

ФИО: _____

Дата рождения: _____

Паспорт/ свидетельство о рождении: _____

выданный(ое): _____
(кем и когда)

даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, предоставленных мною, а именно – совершение действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных».

Цель обработки: Предоставление путевки в детское оздоровительное учреждение, санаторно – курортное учреждение.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Настоящее заявление может быть отозвано мной в письменной форме.

(подпись заявителя)

(дата)

Приложение № 4
к Положению об организации и
обеспечении отдыха и
оздоровления детей и молодежи
муниципального образования
Шурьшкарский район в
организациях отдыха и
оздоровления, находящихся на
территории Российской Федерации
и за ее пределами

Расписка
о приеме заявления и документов

Дана _____
(Ф.И.О. заявителя)

в том, что _____
(дата и время приема документов, номер записи в журнале регистрации заявлений)

от него приняты к рассмотрению документы:

№ п/п	Наименование документа	Исходящий номер, дата	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5

(должность, Ф.И.О. специалиста уполномоченного органа по месту жительства)

(подпись)

Приложение № 5
к Положению об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи муниципального образования Шурышкарский район в организациях отдыха и оздоровления, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о предоставлении путёвок в организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения детей

№ п/п	Дата и время обращения	Фамилия, имя, отчество заявителя	Адрес места жительства заявителя	Адрес проживания заявителя	Фамилия, имя, отчество, дата рождения ребёнка	Категория ребёнка (если есть)	Дата выдачи путёвки	Наименование формы (детский оздоровительный лагерь, санаторно-курортное учреждение, пришкольная площадка, палаточный лагерь и т.п.) и места отдыха (Черноморское побережье, территория автономного округа, юг Тюменской области, средняя полоса Российской Федерации)	Подпись заявителя в получении путевки	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11